

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ

ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ

ПРИКАЗ
от 20 февраля 2018 г. N 127

**О РЕАЛИЗАЦИИ ПОСТАНОВЛЕНИЯ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКВЫ
ОТ 20 ФЕВРАЛЯ 2018 Г. N 83-ПП "О МЕРАХ, НАПРАВЛЕННЫХ
НА РЕАЛИЗАЦИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ ГОРОДА МОСКВЫ
"РАЗВИТИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
(СТОЛИЧНОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ)"**

Во исполнение [постановления](#) Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. N 83-ПП "О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы "Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)" приказываю:

1. Утвердить [Положение](#) о порядке и условиях реализации проекта "Школа профессионального роста" (далее - Проект) - программы дополнительного профессионального обучения студентов и ординаторов медицинских вузов за счет средств бюджета города Москвы согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить [Положение](#) о работе Комиссии Проекта согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Утвердить [состав](#) Комиссии Проекта согласно приложению 3 к настоящему приказу.

4. Первому заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Т.Р.Мухтасаровой и первому заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы В.В.Павлову обеспечить заключение соглашений с федеральными государственными образовательными организациями, участвующими в Проекте, на предоставление грантов и контроль за соблюдением целей и условий предоставления грантов.

5. Первому заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Т.Р.Мухтасаровой:

5.1. Обеспечить заключение договоров с участниками Проекта до начала обучения.

5.2. Информировать руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, являющихся практическими базами Проекта, о порядке и условиях реализации Проекта, а также дальнейшего трудоустройства участников Проекта.

5.3. Обеспечить информационно-коммуникационное сопровождение Проекта.

6. Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы А.В.Погонину обеспечить реализацию образовательных программ Проекта (кроме образовательных программ по специальностям "Анестезиология-реаниматология", "Психиатрия", "Фтизиатрия") в медицинских организациях первичной медико-санитарной помощи Департамента здравоохранения города Москвы.

7. Заместителю руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Е.Ю.Хавкиной обеспечить реализацию образовательной программы Проекта по специальностям "Анестезиология-реаниматология", "Психиатрия", "Фтизиатрия" в медицинских организациях

государственной системы здравоохранения города Москвы.

8. Главному внештатному специалисту по первичной медико-санитарной помощи взрослому населению, главному врачу ГБУЗ "Консультативно-диагностическая поликлиника N 121 Департамента здравоохранения города Москвы" А.А.Тяжелникову обеспечить методическое сопровождение и реализацию практической части образовательной программы Проекта в медицинских организациях Департамента здравоохранения города Москвы.

9. Директору ГБУ "Научно-исследовательский институт организации здравоохранения и медицинского менеджмента Департамента здравоохранения города Москвы" Д.В.Мелик-Гусейнову обеспечить ежемесячное предоставление актуальных данных о наличии вакансий для специалистов с высшим медицинским образованием в медицинских организациях государственной системы здравоохранения города Москвы.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель Департамента
здравоохранения города Москвы
А.И.ХРИПУН

Приложение 1
к приказу Департамента
здравоохранения города Москвы
от 20 февраля 2018 г. N 127

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА
"ШКОЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА"**

1. Положение о порядке и условиях реализации проекта "Школа профессионального роста" (далее - Проект) - документ, определяющий основные цели, принципы и условия реализации проекта "Школа профессионального роста", далее именуемый "Положение".

2. Положение принято во исполнение [постановления](#) Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. N 83-ПП "О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы "Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)".

3. Проект "Школа профессионального роста" предполагает реализацию программы дополнительного профессионального обучения студентов и ординаторов медицинских вузов за счет средств бюджета города Москвы.

4. Инициатором Проекта является Департамент здравоохранения города Москвы. Разработка учебных программ и реализация Проекта проводится с участием Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М.Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации; Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Российский национальный исследовательский медицинский университет имени Н.И.Пирогова" Министерства здравоохранения Российской Федерации, Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Московский государственный медико-стоматологический университет имени А.И.Евдокимова" Министерства здравоохранения

Российской Федерации (далее - Университет, Университеты).

5. Цель Проекта - обеспечение медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы квалифицированными кадрами, прошедшими дополнительную практико-ориентированную подготовку по дефицитным специальностям, на вакантные должности, соответствующие полученной специальности.

6. Участники Проекта - обучающиеся на 6-м курсе Университета по специальностям: педиатрия и лечебное дело; обучающиеся на 2-м курсе ординатуры по специальностям: педиатрия, общая врачебная практика, терапия, анестезиология-реаниматология, оториноларингология, психиатрия, ультразвуковая диагностика, функциональная диагностика, фтизиатрия, рентгенология, неврология (далее - участник, участники).

7. Департамент здравоохранения города Москвы оставляет за собой возможность расширить перечень специальностей, по которым осуществляется подготовка участников.

8. Отбор участников Проекта проводится на основе заявок студентов и ординаторов на участие по решению Комиссии Проекта.

9. С участниками заключаются договоры в соответствии с [формой](#), утвержденной приложением 1 к данному Положению.

10. Обучение участников проводится по специально разрабатываемым программам, включающим в себя теоретическую подготовку и практическую стажировку.

11. Программы обучения разрабатываются Университетами при участии главных внештатных специалистов Департамента здравоохранения города Москвы по соответствующей медицинской специальности и утверждаются Ученым советом Университета.

12. Стажировка проводится на практических базах медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы, перечисленных в [приложении 3](#) к настоящему Положению.

13. [Порядок](#) взаимодействия участников с медицинскими организациями и рекомендации руководителям медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы по реализации настоящего приказа осуществляется согласно приложению 2 к настоящему Положению.

14. В процессе обучения Университетом выплачивается стипендия участнику. Университет также ведет отчетную и методическую документацию по вопросам обучения.

15. Формой контроля знаний участников являются промежуточный и итоговый экзамены. При неуспешной сдаче данных экзаменов, а также пропуске более 50% занятий без уважительной причины, программа обучения считается неосвоенной.

16. По окончании обучения участнику выдается документ об образовании установленного образца.

17. После завершения обучения по основной специальности и дополнительного образования в рамках Проекта в течение 30 дней участник в соответствии с решением Комиссии направляется в медицинскую организацию для прохождения обязательной отработки в течение 3-х лет.

18. Медицинская организация оформляет трудовые отношения с Участником в соответствии с трудовым [законодательством](#) Российской Федерации и представляет в Департамент здравоохранения города Москвы копии документов о трудовых отношениях (приказ о приеме на

работу, трудовой договор).

19. В случае, если специалист (участник) изъявит желание изменить место работы, участник обязан представить заявление в Департамент здравоохранения города Москвы для рассмотрения его на Комиссии Проекта.

Приложение 1
к Положению о порядке и
условиях реализации проекта
"Школа профессионального роста"

Договор
об участии в проекте "Школа профессионального роста"
Департамента здравоохранения города Москвы
(далее - Проект)

Департамент здравоохранения города Москвы в лице первого заместителя руководителя Департамента здравоохранения города Москвы Мухтасаровой Татьяны Радиковны, действующего на основании приказа Департамента здравоохранения города Москвы от "___" _____ 201_ N ___ "О распределении обязанностей между руководителем Департамента здравоохранения города Москвы и его заместителями" (далее - "Заказчик") с одной стороны, Федеральное государственное автономное/бюджетное (ненужное зачеркнуть) образовательное учреждение высшего образования _____

(наименование)

Министерства здравоохранения Российской Федерации, действующее на основании Устава, лицензии на право ведения образовательной деятельности N _____, выданной _____ г. на срок с _____ до _____ и свидетельства о государственной аккредитации N _____, выданного _____ г. на срок с _____ до _____, именуемое в дальнейшем "Университет", в лице _____, действующего на основании _____ от _____ г. N _____

(фамилия, имя, отчество)

с другой стороны, а также гражданин Российской Федерации

(фамилия, имя, отчество)

(далее - "Участник") с третьей стороны, именуемые в дальнейшем вместе и по отдельности "Стороны", на основании [Постановления](#) Правительства Москвы от 20 февраля 2018 г. N 83-ПП "О мерах, направленных на реализацию Государственной программы города Москвы "Развитие здравоохранения города Москвы (Столичное здравоохранение)", в целях обеспечения медицинских организаций государственной системы здравоохранения города Москвы квалифицированными кадрами, прошедшими дополнительную практико-ориентированную подготовку по дефицитным специальностям, на вакантные должности, соответствующие полученной специальности, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Университет осуществляет за счет бюджета города Москвы для Заказчика обучение Участника по дополнительной профессиональной образовательной программе повышения

квалификации "Школа профессионального роста" (далее - Программа), реализуемой частично в форме стажировки, в свободное от учебных занятий, предусмотренных основной профессиональной образовательной программой высшего образования, время по специальности "_____".

1.2. Срок обучения:

Начало: "___" _____ 2018 г.

Окончание: "___" _____. (дата экзамена утверждается Университетом).

1.3. Участник проходит стажировку, предусмотренную Программой, в медицинской организации государственной системы здравоохранения города Москвы.

1.4. В течение двух месяцев после завершения обучения в Университете по направлению Заказчика Участник заключает срочный трудовой договор с медицинской организацией государственной системы здравоохранения города Москвы с обязательством отработки три года по специальности.

2. Обязательства Сторон

Обязательства Университета:

2.1. Университет имеет право:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс в соответствии с утвержденной программой обучения.

2.1.2. Применять к Участнику меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом, локальными нормативными актами Университета.

2.1.3. Расторгнуть настоящий договор и отчислить Участника в случае:

- отчисления обучающегося по основной профессиональной образовательной программе высшего образования;

- непрохождения итоговой государственной аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования;

- академической неуспеваемости по Программе;

- пропуска 50% часов обучения без уважительных причин;

- при нарушении Правил внутреннего распорядка Университета.

2.1.4. Взыскивать сумму ущерба в случае нанесения Участником материального вреда Университету в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. Университет обязуется:

2.2.1. Обеспечить подготовку Участника в соответствии с п. 1.1 настоящего договора.

2.2.2. Обеспечить условия для освоения Участником Программы.

2.2.3. Выплачивать ежемесячно Участнику стипендию в размере двадцати пяти тысяч руб. (сумма прописью) за счет бюджета города Москвы.

2.2.4. Прекратить выплату стипендии Участнику в случае:

- наличия академической задолженности;
- пропуска более 50% часов учебных занятий в месяц без уважительных причин.

2.2.5. В случае успешного освоения Программы и прохождения итоговой аттестации по Программе выдать Участнику документ о квалификации - удостоверение о повышении квалификации

2.2.6. В случае отчисления Участника предоставить в Департамент здравоохранения города Москвы расчет денежных средств, затраченных за период обучения Участника.

Обязательства и права Заказчика:

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Требовать от Университета подготовки Участника в соответствии с Программой.

2.3.2. Требовать от Университета информацию об успеваемости Участника.

2.3.3. По решению комиссии Проекта принять или отклонить ходатайство Участника Проекта об изменении организации для прохождения обязательной отработки.

2.4. Заказчик обязуется:

2.4.1. Трудоустроить Участника после успешного окончания обучения по Программе в медицинскую организацию государственной системы здравоохранения города Москвы. Программа считается успешно пройденной после прохождения итоговой аттестации, предусмотренной Программой и получения документа о квалификации по результатам обучения.

Обязательства и права Участника:

2.5. Участник имеет право:

2.5.1. Получить документ о квалификации установленного образца об окончании обучения по Программе после успешного освоения программы и прохождения итоговой аттестации, предусмотренной Программой.

2.5.2. Ходатайствовать об изменении организации для прохождения обязательной отработки на любом этапе участия в Проекте.

2.6. Участник обязуется:

2.6.1. Добросовестно осваивать программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, исполнять иные обязанности Участника.

2.6.2. Соблюдать требования Устава Университета, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Университета и медицинской организации, указанной в п. 1.3, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.6.3. По окончании освоения Программы и прохождения итоговой государственной аттестации по основной профессиональной образовательной программе высшего образования пройти итоговую аттестацию по Программе.

2.6.4. Согласно уведомлению о распределении Участник обязан в течение 2 месяцев с

момента завершения обучения трудоустроиться в медицинскую организацию государственной системы здравоохранения города Москвы и отработать 3 года по специальности, указанной в п. 1.1.

2.6.5. В случае нарушения условий настоящего договора и отчисления из Университета возместить Департаменту здравоохранения города Москвы расходы на обучение:

- сумму, затраченную на выплату стипендий;
- средства, затраченные вузом на реализацию Программы.

3. Ответственность Сторон

Договаривающиеся Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее выполнение взятых на себя обязательств:

3.1. В случае невыполнения Заказчиком договорных обязательств в отношении Университета, Университет оставляет за собой право расторжения настоящего договора.

3.2. В случае невыполнения или ненадлежащего выполнения Университетом и (или) Заказчиком условий настоящего договора, Участник освобождается от своих обязательств по данному Договору.

3.3. Участник освобождается от исполнения настоящего Договора в следующих случаях, возникающих после его заключения:

- невозможности работы в учреждениях здравоохранения по медицинским противопоказаниям;
- в случае переезда по месту службы мужа (жены);
- при установлении инвалидности первой и второй групп;
- в случае призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации на срок службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- в случае выхода в академический отпуск, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком на срок соответствующего отпуска.

4. Заключительные положения

4.1. Изменение или расторжение настоящего договора может иметь место в связи с выходом новых нормативных правовых актов или внесением изменений в действующее законодательство Российской Федерации, которые могут повлиять на выполнение условий настоящего договора, а также по соглашению сторон и иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания всеми Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

4.3. Все вопросы, не урегулированные настоящим договором, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том числе путем переписки по адресам и электронной почте Сторон, указанным в [разделе 5](#) настоящего Договора.

4.4. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5. Адреса и реквизиты Сторон

| УЧАСТНИК | ЗАКАЗЧИК | УНИВЕРСИТЕТ |
|---|---|--|
| <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <p>Адрес проживания: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Паспорт: серия _____</p> <p>№ _____</p> <p>Выдан _____</p> <p>_____</p> <p>(дата и место выдачи)</p> <p>_____</p> <p>Подпись Участника</p> | <p>Департамент здравоохранения города Москвы:</p> <p>Почтовый адрес: 127006, г. Москва, Оружейный пер., д. 43 Тел.: (499) 251-83-00</p> <p>Первый заместитель руководителя Департамента здравоохранения города Москвы</p> <p>_____</p> <p>Т.Р. Мухтасарова М.П.</p> | <p>Наименование</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Адрес</p> <p>ИНН/КПП</p> <p>Р/с</p> <p>Получатель л/сч</p> <p>Банк получателя</p> <p>БИК</p> <p>ОКТМО</p> <p>Проректор</p> <p>/ _____ /</p> <p>М.П.</p> |

Приложение 2
к Положению о порядке и
условиях реализации проекта
"Школа профессионального роста"

ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ УЧАСТНИКОВ С МЕДИЦИНСКИМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ И РЕКОМЕНДАЦИИ РУКОВОДИТЕЛЯМ МЕДИЦИНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ ПО РЕАЛИЗАЦИИ НАСТОЯЩЕГО ПРИКАЗА

1. Медицинская организация для прохождения участником стажировки определяется решением Комиссии и является активным реализатором данного Проекта.
2. Навыки, обязательные для отработки в ходе стажировки, закрепляются в учебной программе, утверждаемой вузом.
3. Медицинским организациям рекомендуется следовать учебной программе, утверждаемой вузом.
4. Медицинские организации несут ответственность за действия участника, совершаемые им в отношении пациентов во время прохождения им стажировки и обеспечивают соблюдение врачебной тайны.

5. Медицинские организации отвечают за ведение дневника участника Проекта в части, касающейся приобретаемых участником в ходе стажировки навыков.

6. Участнику должен назначаться непосредственный руководитель практики (наставник) из числа сотрудников медицинской организации. Для участников, проходящих стажировку по специальности "терапевт", рекомендуется назначать в качестве непосредственных руководителей практики, заведующих терапевтическим отделением, для участников, проходящих стажировку по другим специальностям, - заместителя главного врача по лечебной части.

7. При наличии в медицинской организации нескольких участников, проходящих стажировку, возможно назначение одного наставника для всех участников.

8. Поощрение работников медицинской организации, являющихся непосредственными руководителями практики, рекомендовано осуществлять в рамках эффективного контракта наставников.

9. Медицинские организации, назначенные местом трудоустройства участника решением Комиссии, зачисляют выпускников приказом во исполнение данного приказа с заключением срочного договора на срок 3 года.

Приложение 3
к Положению о порядке и
условиях реализации проекта
"Школа профессионального роста"

МЕДИЦИНСКИЕ ОРГАНИЗАЦИИ - ПРАКТИЧЕСКИЕ БАЗЫ ПРОЕКТА
"ШКОЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА"

| N | Название округа | Медицинские организации |
|---|-----------------|-------------------------|
| 1 | САО | ДГП N 39 |
| | | ДГП N 15 |
| | | ДГП N 86 |
| | | ДГП N 133 |
| 2 | СВАО | ДГП N 110 |
| 3 | ЦАО | ДГП N 32 |
| 4 | ВАО | ДГП N 7 |
| | | ДГП N 28 |
| | | ДГП N 122 |
| 5 | ЮВАО | ДГП N 150 |
| 6 | ЮАО | ДГП N 12 |

| | | |
|----|-------|--|
| | | ДГП N 129 |
| | | ДГП N 23 |
| 7 | ЮЗАО | ДГП N 81 |
| | | ДГП N 118 |
| 8 | СЗАО | ДГП N 58 |
| | | ДГП N 140 |
| 9 | ЗАО | ДГП N 132 |
| 10 | ЗелАО | ДГП N 105 |
| 11 | ТиНАО | ГБУЗ "Щербинская городская больница ДЗМ" |
| 12 | САО | КДЦ N 6 |
| 13 | СЗАО | ГП N 180 |
| 14 | СВАО | ГП N 12 |
| | | КДЦ N 5 |
| | | ГП N 218 |
| 15 | ЮАО | ГП N 2 |
| | | ГП N 166 |
| | | ГП N 170 |
| | | ГП N 210 |
| | | ГП N 52 |
| | | ГП N 214 |
| 16 | ЮВАО | ГП N 19 |
| | | ГП N 23 |
| | | ГП N 36 |
| | | ГП N 9 |
| 17 | ВАО | ГП N 191 |
| | | ГП N 64 |
| | | ГП N 66 |
| | | КДЦ N 2 |
| 18 | ЗАО | ГП N 212 |

| | | |
|----|-------|-----------|
| | | ГП N 8 |
| | | КДЦ N 4 |
| 19 | ЦАО | ГП N 68 |
| 20 | ЮЗАО | ДКЦ N 1 |
| | | КДП N 121 |
| 21 | ЗелАО | ГП N 201 |

Учреждение для прохождения стажировок по специальности "Анестезиология-реаниматология" - ГКБ им. С.С.Юдина.

Приложение 2
к приказу Департамента
здравоохранения города Москвы
от 20 февраля 2018 г. N 127

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РАБОТЕ КОМИССИИ ПРОЕКТА "ШКОЛА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РОСТА"**

1. Комиссия проекта утверждается руководителем Департамента [приложением](#) к настоящему приказу.

2. К вопросам проекта, решения по которым принимаются Комиссией, относятся:

- рассмотрение заявок на участие;
- утверждение списка участников проекта;
- перераспределение квоты на прохождение обучения с учетом реальных данных;
- регулирование спорных вопросов;
- распределение участников в медицинские организации для обязательной отработки;
- другие вопросы, возникающие в ходе реализации проекта, требующие коллегиального решения.

3. Председателем Комиссии является руководитель Департамента.

4. В состав Комиссии проекта включаются:

- представители Департамента;
- руководители образовательных организаций;
- главные внештатные специалисты Департамента (по отдельному списку);
- руководители московских медицинских организаций (по отдельному списку).

5. В случае замены любого из членов Комиссии Департамент формирует новый состав Комиссии.

6. Комиссия Проекта состоит из председателя, заместителя председателя, членов Комиссии и ответственного секретаря (секретаря).

7. Лица, входящие в состав Комиссии, не должны иметь конфликта интересов или иной личной заинтересованности при проведении отбора участников.

8. Председатель Комиссии проекта:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии и организует ее работу;
- председательствует на заседаниях Комиссии;
- распределяет обязанности между членами Комиссии.

9. Заместитель председателя Комиссии исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие, осуществляет иные функции по поручению председателя Комиссии.

10. Ответственный секретарь Комиссии:

- регистрирует и рассматривает поступающие в Комиссию документы;
- готовит материалы, список участников к заседаниям Комиссии и проекты решений;
- обеспечивает взаимодействие со всеми необходимыми для решения Комиссией задач лицами;
- ведет протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением и по поручению председателя Комиссии.

11. Регламент работы Комиссии проекта определяется председателем Комиссии.

12. Основной формой деятельности Комиссии проекта является заседание.

13. По итогам заседания Комиссии проекта оформляется протокол.

14. Протоколы заседаний Комиссии проекта подписываются всеми участниками заседания непосредственно после его окончания.

15. Список присутствующих на Комиссии на очередном заседании формируется ответственным секретарем Комиссии и утверждается председателем Комиссии.

16. Комиссия проекта принимает решения путем открытого голосования простым большинством голосов.

17. Председатель Комиссии проекта обладает одним голосом наряду с другими членами Комиссии.
